



## COMUNE DI COSTA MASNAGA

### SERVIZI AMMINISTRATIVI

#### **DETERMINAZIONE N. 168 del 24/04/2018**

PROPOSTA N. 351 del 24/04/2018

**OGGETTO:** erogazione quota adesione comitato per la pace 2018

VISTO l'atto del Sindaco n. 4 del 5.6.2014, di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art.6 del vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della giunta Comunale n. 112 del 8.11.2012, che dispone che i Responsabili dei Servizi siano nominati dal Sindaco, previa deliberazione della Giunta Comunale, secondo i criteri di competenza nel rispetto degli obiettivi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 in data 05.06.2014, esecutiva, con la quale si è provveduto all'aggiornamento delle competenze del Responsabile del servizio Amministrativo ed ascrivendo allo stesso i relativi servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28.2.2018 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2018, unitamente al bilancio pluriennale 2018/20;

CONSIDERATO che il Comune di Costa Masnaga, con deliberazione consiliare n. 24 in data 9.6.2010 ha aderito al Comitato Lecchese per la Pace e la Cooperazione fra i popoli, costituito da alcuni comuni in forma associata, con allora ente capofila il Comune di Casatenovo, ora sostituito dal Consorzio Brianteo Villa Greppi di Monticello Brianza ;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 11 della convenzione di adesione sottoscritta dal Comune di Costa Masnaga, la quota minima di adesione ammonta a complessivi € 1.000,00;

VISTA la nota in data 14.2.2018 con la quale il Consorzio Brianteo Villa Greppi, ente Capofila del Comitato lecchese per la pace e la cooperazione tra i popoli, ha trasmesso la richiesta di finanziamento per l'anno 2018, da erogare in un'unica soluzione al Consorzio stesso, che provvederà alla gestione dei fondi;

RITENUTO di doversi provvedere in merito;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

RILEVATO che, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 17-ter del DPR n. 633/72, aggiunto dalla Legge n. 190 del 23.12.2014 (di stabilità 2015), l'Iva indicata nelle fatture emesse a partire dal 1.1.2015 sugli acquisti di beni e servizi verrà trattenuta dal Comune e versata direttamente all'erario;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;

- il parere di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

## **D E T E R M I N A**

1. di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di CONSORZIO BRIANTEO VILLA GREPP I MONTE GRAPPA, 21 23876 MONTICELLO BRIANZA LC Codice Fiscale: 85001680132 Partita IVA: 01385870132 l'importo di € 1.000,00, I.V.A. compresa, quale quota di adesione 2018 al Comitato Provinciale per la pace e la cooperazione fra i popoli;

2. Di dare atto che la spesa complessiva di € 1.000,00 risulta impegnata nel modo seguente:

per € 1.000,00 al capitolo anno 2018 numero 1897 articolo 0 denominato "PROGETTI SOCIALI" , missione 12, programma 05, titolo 1 intervento 1100403 - Impegno anno 2018 progr. ;

3. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ;

4. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Visto: Il Sindaco  
Sabina Panzeri

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 351 del 24/04/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **24/04/2018**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 351 del 24/04/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2018	1	1897	0	241	1	1.000,00

**LIQUIDAZIONI**

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2018	537	1	241	----- OMISSIS -----	1.000,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** il **30/05/2018**.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 609**

Il 30/05/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **352 del 30/05/2018** con oggetto

**erogazione quota adesione comitato per la pace 2018**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **COLTURI ISABELLA** il **30/05/2018**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.